

NORMAS DE FUNCIONAMENTO DO ESTABELECIMENTO DE ENSINO

Covid-19 – EB/JI de Guimarães

Turmas e localização:

Pré-Escolar – até 25 crianças; sala r/chão

1º Ano – até 16 alunos; sala r/chão

2º Ano – até 24 alunos; sala 1º andar

3º Ano – até 24 alunos; sala 1º andar

4º Ano – até 24 alunos; sala r/chão

As turmas ocuparão durante todo o ano e em todas as atividades a sua sala, exceto nas atividades de Educação Física.

Medidas gerais

1. Serão atualizados os contactos de emergência dos encarregados de educação dos alunos do JI e EB de Guimarães e colocados num dossiê no hall da escola. Para além disso, cada professora titular de turma terá esses dados, disponíveis na sala de aula.
2. Todos os profissionais, bem como as crianças e os seus encarregados de educação, serão informados relativamente às normas de conduta dos espaços e medidas de prevenção e controlo da transmissão da COVID-19. Essa informação estará afixada na vitrina que se encontra no exterior da escola, no hall do rés-do-chão, no hall do 1º andar do edifício escolar e no refeitório.

Entradas na escola

- 1- Os portões de acesso à escola serão:
 - Portão lateral, para os alunos da Pré, 1º e 4º anos, devendo os alunos e acompanhantes aguardar no exterior mantendo a distância de segurança e respeitando a localização por anos de escolaridade (Pré e 1º do lado direito e 4º do lado esquerdo do portão).
 - Portão traseiro, para os alunos do 2º e 3º anos, devendo os alunos e acompanhantes aguardar no exterior mantendo a distância de segurança e respeitando a localização por anos de escolaridade (2º do lado direito e 3º do lado esquerdo do portão).
- 2- Os alunos serão recebidos pelas funcionárias que se encontram nos portões, que procederão à medição da temperatura corporal e supervisão da desinfeção das mãos dos alunos, com uma SABA.

- 3- O mesmo acontecerá com os adultos autorizados a entrar no recinto escolar.
- 4- Caso os alunos apresentem sintomas gripais ou gastrointestinais será aconselhada a não entrada no recinto escolar.
- 5- Os alunos dirigem-se ao telheiro (espaço coberto), onde aguardarão no espaço definido para cada ano de escolaridade, mantendo os seus pertences consigo (as mochilas, lancheiras, casacos, guarda-chuvas...).
- 6- Os EE só podem entrar nas escolas mediante autorização e com marcação prévia.
- 7- Os professores só devem convocar reuniões com os encarregados de educação em casos excepcionais, devendo haver na sala, um mapa de atendimento para assinalar a data e hora e identificar os intervenientes na reunião.
- 8- Outras pessoas, alheias ao funcionamento da escola, deverão contactar o coordenador da escola e marcar hora de atendimento.

Acesso ao edifício escolar (interior)

- 1- Ao toque de entrada, os alunos organizam-se debaixo do telheiro, por turmas, no local assinalado, aguardando o adulto responsável pela turma;
- 2- Os alunos, orientados pelo adulto responsável, dirigem-se ao interior do edifício, onde higienizam o calçado num tapete com desinfetante;

Nota: Os alunos não podem entrar dentro do edifício escolar sem autorização prévia.

Sala de aula

- 1- Os alunos desinfetam as mãos na entrada da sala, voltam a desinfetar o calçado e dirigem-se para o lugar previamente estabelecido.
- 2- Cada aluno terá o seu cabide, sendo o único lugar da escola estipulado para colocar os pertences.
- 3- Os alunos serão acomodados dois a dois, uma vez que o espaço e o mobiliário não permitem que se sentem, individualmente, com o distanciamento aconselhado.
- 4- Sempre que possível, as mesas estarão dispostas com a mesma orientação, evitando uma disposição que implique os alunos de frente uns para os outros.
- 5- Todas as cadeiras serão etiquetadas com o nome do aluno para que não haja trocas.
- 6- Os alunos serão aconselhados a usar máscara dentro da sala de aula, uma vez que o espaço não permite salvaguardar a distância de segurança. Esta medida permitirá também o desenvolvimento de atividades a pares e em pequenos grupos, para além de preservar a individualidade de cada aluno cuja situação clínica aconselhe o uso de máscara, bem como possíveis situações discriminatórias.

- 7- Os alunos que usufruem de apoio educativo, apoio da educação especial ou outras terapias são aconselhados a usar máscara, como medida de prevenção e uma vez que existe uma maior proximidade com o docente ou técnico.
- 8- Sempre que possível as janelas dever-se-ão manter abertas, possibilitando o arejamento da sala. Caso essa situação não se verifique as salas serão, obrigatoriamente, arejadas na ausência de alunos (intervalos, almoço e final do dia).
- 9- Todas as refeições, com exceção do almoço, deverão acontecer dentro da sala de aula, nos respetivos lugares. Os alunos só poderão ausentar-se da sala depois de todos terem terminado a refeição. Não haverá partilha de alimentos.

Saídas da sala de aula / edifício escolar

- 1- Os alunos, após o término das aulas (intervalo da manhã, da tarde e almoço), serão acompanhados pelo adulto responsável até ao espaço exterior ou refeitório, não podendo fazer-se acompanhar de qualquer objeto pessoal.
- 2- Na hora do almoço, os alunos devem deixar as máscaras, dentro de um saquinho identificado, nas respetivas salas de aula.
- 3- Todas as AEC terminarão em sala de aula, independentemente da sua especificidade.
- 4- No final do dia, ao sair da sala, os alunos deverão levar consigo todos os seus pertences, não os podendo abandonar dentro do recinto escolar.
- 5- No final da AEC, o dinamizador da mesma, deverá acompanhar a turma até ao exterior e encaminhá-la para o local atribuído àquela turma para aguardarem pelo EE;
- 6- Os alunos serão entregues por uma assistente operacional, de acordo com o estipulado no Regulamento Interno.

NA EB DE GUIMAROTA NÃO FUNCIONA CAF

Biblioteca

As normas a seguir serão as estipuladas pela professora bibliotecária.

Apoios especializados

Os apoios serão ministrados nas salas de cada turma, no gabinete de professores, no 1º andar, na cozinha de apoio e no refeitório (sempre que não estejam a ser utilizados), no r/chão, cumprindo-se as normas instituídas relativamente a lotação dos espaços e respetiva higienização.

Proposta de horários de funcionamento

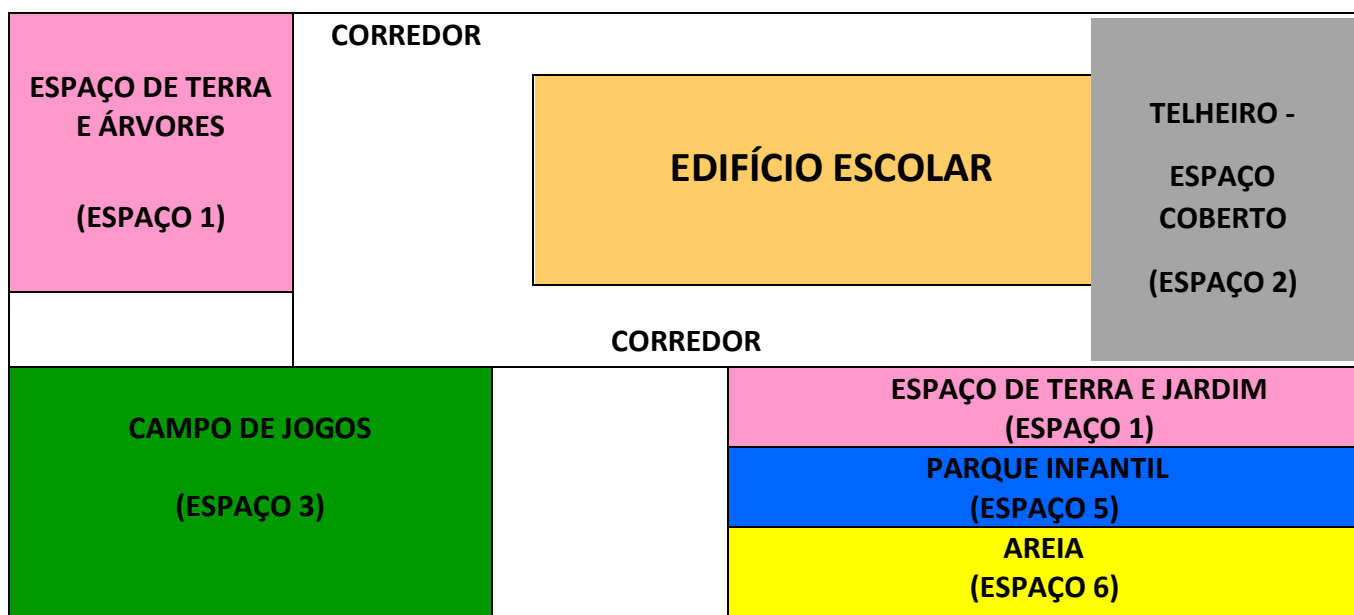
Horário das turmas:

HORÁRIOS	PRÉ	1º ano	2º ano	3º ano	4º ano
8h45 – 9h00	Receção	Receção	Receção	Receção	Receção
9h00 -10h00	TL	TL	TL	TL	TL
10h00 -10h30	TL	TL	TL	TL	TL
10h30 – 11h00	Intervalo	Intervalo	Intervalo	TL	TL
11h00 -11h30	TL	TL	TL	Intervalo	Intervalo
11h30 – 12h00	TL	TL	TL	TL	TL
12h00 -12h30	Almoço	Almoço	Intervalo	TL	TL
12h30 – 13h00	Intervalo	Intervalo	Almoço	Intervalo	Intervalo
13h00 -13h30	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Almoço	Intervalo
13h30 - 14h00	TL	TL	TL	Intervalo	Almoço
14h00 – 14h30	TL	TL	TL	TL	TL
14h30 -15h00	TL	TL	TL	TL	TL
15h00 – 15h30	TL	TL	TL	TL	TL
15h30 -16h00	SAÍDA	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo
16h00 – 17h00	-----	AEC	AEC	AEC	AEC
17h00 -17h45	-----	SAÍDA	SAÍDA	SAÍDA	SAÍDA

Estes horários também são susceptíveis de rotatividade.

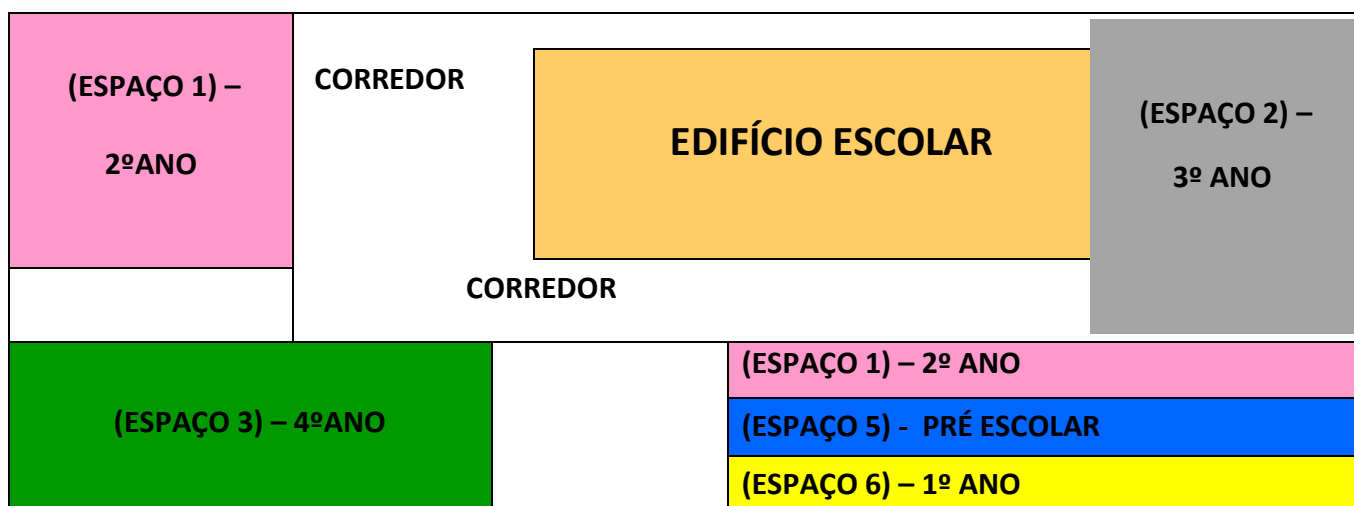
Espaços da escola

- 1- Durante os intervalos, (manhã, tarde e almoço) cada turma terá o seu espaço para poderem brincar e será rotativo (verificar se será rotatividade diária ou semanal).

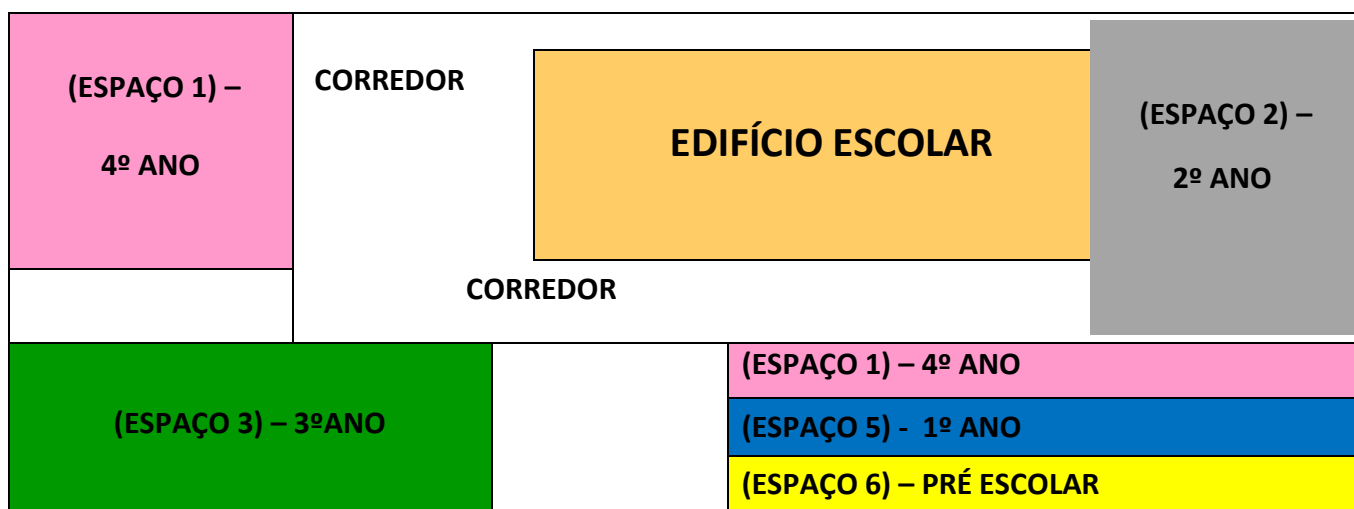


Planta da zona escolar

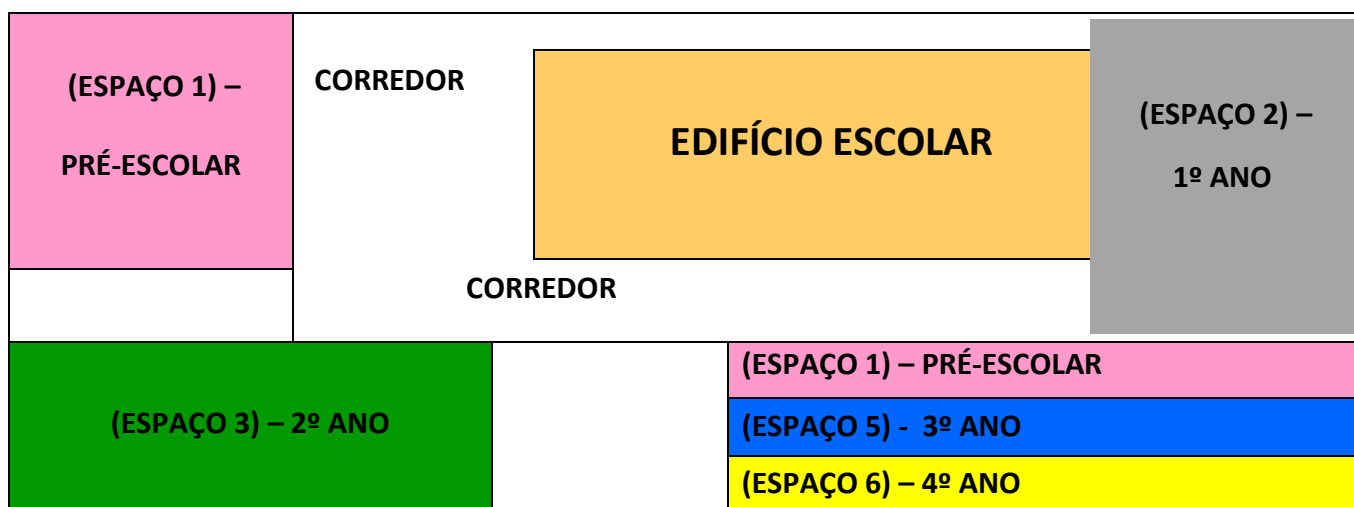
2 - Os horários de cada turma serão afixados no hall de entrada e nas salas de aula para consulta. Diária ou semanalmente, ainda a definir, o esquema de rotatividade será o seguinte:



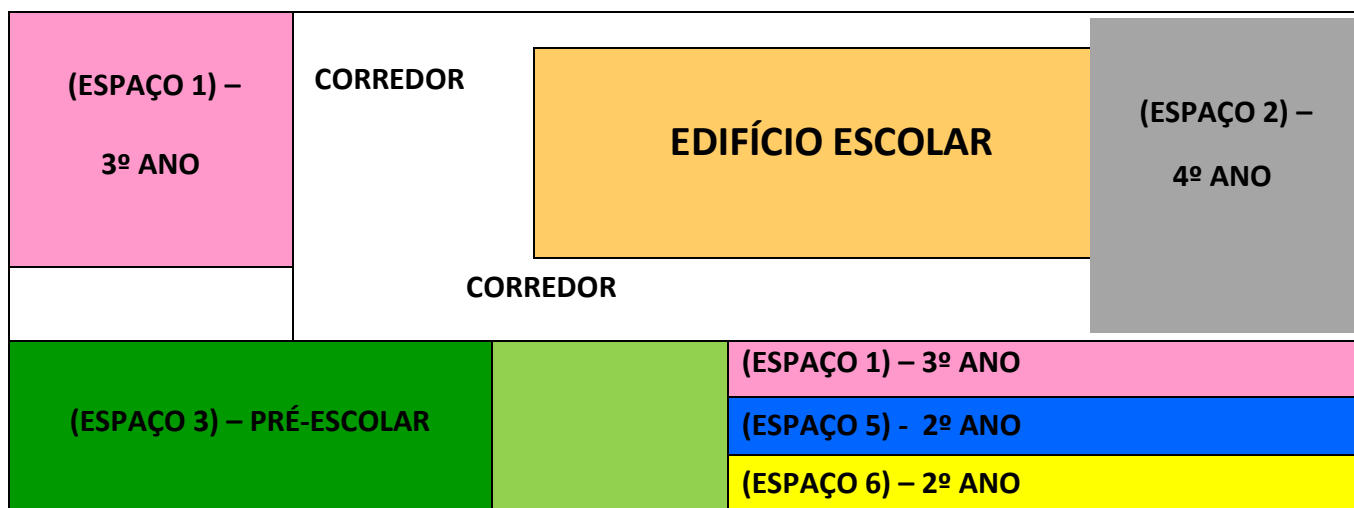
ESQUEMA 1



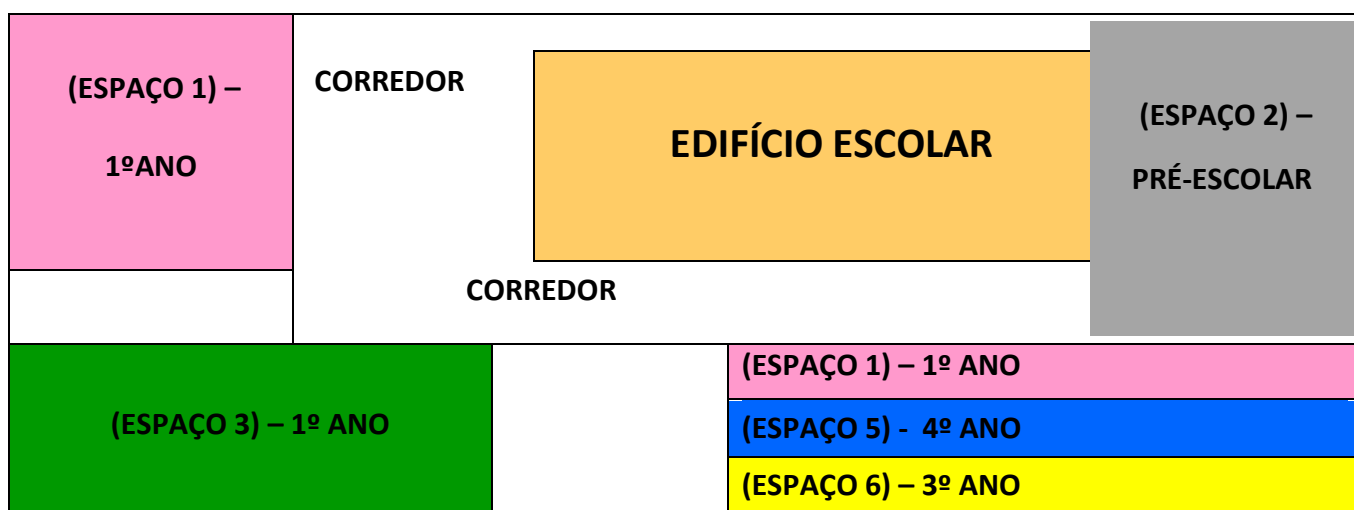
ESQUEMA 2



ESQUEMA 3



ESQUEMA 4



ESQUEMA 5

Neste momento, este horário é apenas uma proposta. No início do ano lectivo poderá haver necessidade de fazer ajustes.

Horário das assistentes operacionais

HORÁRIOS	AO do JI	AO 1 da EB	AO 2 da EB
8h 45 – 9h 00	Receção dos alunos	Receção dos alunos	
9h 00 – 10h 00	Acompanhamento da turma PRÉ	Higienização dos espaços /Acompanhamento das turmas	Higienização dos espaços /Acompanhamento das turmas
10h 00 - 10h 30			
10h 30 - 11h 00	Supervisão do intervalo	Supervisão de intervalo	Supervisão de intervalo
11h 00 – 11h 30	Acompanhamento da turma PRÉ	Higienização dos espaços /Acompanhamento das turmas	Higienização dos espaços /Acompanhamento das turmas
11h 30 – 12h 00			
12h -12h 30	ALMOÇO	Supervisão Recreio	Supervisão Recreio
12h30 – 13h00		ALMOÇO	
13h 00 – 13h 30		Supervisão Recreio	ALMOÇO
13h 30 – 14h 00	Acompanhamento da	Higienização dos espaços	Higienização dos espaços
14h 00 – 14h 30			
14h 30 – 15h00			

15H00 – 15H30	turma PRÉ	/Acompanhamento das turmas	/Acompanhamento das turmas
15h30 – 16h00	Higienização dos espaços	Supervisão de intervalo	Supervisão de intervalo
16h00 – 16h30		Higienização dos espaços//Acompanhamento das turmas	Higienização dos espaços /Acompanhamento das turmas
16h30 – 17h15			
17h15 – 17h45			
17h40 – 18h00			

Serviço de refeições - almoços

Funcionárias necessárias para o serviço de refeições – serão necessárias 4, (2 para o refeitório e 2 para supervisionar o intervalo).

As refeições são servidas entre as 12h00 e as 14h00, de acordo com o horário estipulado por turma. Após saída de todos os alunos de cada turma, o espaço onde a refeição foi servida será desinfetando para receber outra turma. Aquando da saída do último aluno do refeitório é feita a higienização de todo o espaço.

Nota: Casos as normas de higiene definidas pela DGS não sejam cumpridas, pela empresa que assegura o serviço de refeições, o mesmo será suspenso, sendo a responsável da empresa alertada no momento.

Constrangimentos

Para que este plano possa ser cumprido, foram detectadas as seguintes necessidades que terão de ser supridas:

- Reforço de assistentes operacionais;
- Tapetes para desinfetantes de calçado, para cada sala de aulas (5) e dois para as portas de entrada na escola;
- Luvas descartáveis em quantidade suficiente;
- Máscaras descartáveis em quantidade suficiente;
- Material para reforço da caixa de primeiros socorros;
- Dispensadores de desinfetante SABA, à entrada de cada sala de aula (5), nas portas de entrada da escola (2) e refeitório (1);
- Desinfetante destinado à higienização das superfícies/materiais.